

- 2.6. Прием на работу оформляется приказом, который объявляется работнику под роспись.
- 2.7. Фактическим допуском к работе считается заключение трудового договора, независимо от того, был ли прием на работу оформлен надлежащим образом.
- 2.8. При поступлении работника на работу или переводе его на другую работу, администрация обязана: ознакомить его с порученной работой, условиями и оплатой труда, разъяснить работнику его права и обязанности, ознакомить с правилами внутреннего распорядка, провести соответствующие инструктажи.

3. Порядок прекращения трудового договора с работниками.

- 3.1. Прекращение трудового договора может иметь место только по основаниям, предусмотренным Трудовым законодательством.
- 3.2. Сотрудник автошколы имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом Администрацию письменно за две недели, если иной срок не установлен Трудовым кодексом Российской Федерации или иным федеральным законом.

По истечении указанного срока предупреждения об увольнении, работник вправе прекратить работу, а администрация обязана выдать ему трудовую книжку и произвести с ним расчет.

По договоренности между работником и администрацией трудовой договор может быть расторгнут в срок, о котором просит работник.

- 3.3. Трудовой договор может быть в любое время расторгнут по соглашению сторон.